รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบ้านต๋ำ อำเภอเมืองพะเยา
จังหวัดพะเยา

รายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ของเทศบาลตำบลบ้านต๋ำ อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑	การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ และรับโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	๑. ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง.	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๗ – ม.ค. ๒๕๖๘	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๒ ม.ค. ๒๕๖๘
		๒. ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการคลัง ชก.	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค. ๖๘	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๓ มี.ค. ๒๕๖๘
		๓. ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชก.	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๖๘	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๖๘
		๔. ดำเนินการรับโอนพนักงานครูเทศบาล ครู ค.ศ.๑	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค. ๒๕๖๘ – พ.ค. ๖๘	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๘
		๕. ดำเนินการรับโอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ชก.	ไม่ใช้งบประมาณ	ม.ค. ๒๕๖๘ – พ.ค. ๖๘	ได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พะเยา มีผล วันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘

๒	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบการประเมินครึ่งปีแรก ๒ รอบการประเมินครึ่งปีหลัง	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓	ระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)	บันทึกข้อมูลลงระบบฯ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ทุกระยะเวลาตามที่กำหนด ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ๑. พนักงานเทศบาล ๓๐ ราย ๒. พนักงานครูเทศบาล ๓ ราย ๓. ลูกจ้างประจำ ๑ ราย ๔. พนักงานจ้าง ๑๔ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจในประมวลจริยธรรม ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ปฏิบัติราชการตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒๐,๐๐	๑๙,๘๑๐	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖
๒	จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	๙๖๐,๖๐๐	๗๔๗,๙๒๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๘
๓	ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เช่น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผ่นพับ ความรู้ข่าวสารสาระน่ารู้	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประเมิน		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๘
๔	จัดกิจกรรมสร้างความสมดุลระหว่าง ชีวิตการทำงาน เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประเมิน		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๘
๕	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงานเป็นระเรียบเรียบร้อยมีอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประเมิน		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๘

๖	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรม Do's & Don'ts	ดำเนินการแล้วเสร็จ/การมอบนโยบายของผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประเมิน		๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๘
๗	กิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชั่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการแล้วเสร็จ/การมอบนโยบายของผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประเมิน		๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยาน ๒๕๖๗

กรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านต๋ำ
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๙)

๑.ส่วนราชการ <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	จำนวนว่าง	จำนวนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
๑	๓๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	ไม่ว่าง		๑	
		<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>				
๒	๓๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายอำนวยการ</u>				
๓	๓๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป(ฝ่ายอำนวยการ) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๔	๓๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ	ไม่ว่าง		๑	
๕	๓๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน ระดับ ชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
๖	๓๓-๒-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ	ไม่ว่าง		๑	
๗	๓๓-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	
๘	๓๓-๒-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ระดับ ปฏิบัติงาน	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ลูกจ้างประจำ</u>				
๙		- นักทรัพยากรบุคคล (ลูกจ้างประจำ)	ไม่ว่าง		๑	
		<u>พนักงานจ้าง</u>				
๑๐		- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ว่าง	๑	๑	
๑๑		- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	ไม่ว่าง		๑	
๑๒		- ภารโรง	ไม่ว่าง		๑	
๑๓		- คนงาน	ไม่ว่าง		๕	
๑๔		- คนสวน	ไม่ว่าง		๒	
		<u>ฝ่ายปกครอง</u>				
๑๕	๓๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานทั่วไป(ฝ่ายปกครอง) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๑๖	๓๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
๑๗	๓๓-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
๑๘	๓๓-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำพระแล</u>				
๑๙		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำพระแล	ว่าง		๑	
๒๐		ครู	ไม่ว่าง		๑	
๒๑		ครู	ไม่ว่าง		๑	
๒๒		ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำใน</u>				
๒๓		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำใน	ว่าง		๑	
๒๔		ครู	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำกลาง</u>				
๒๕		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำกลาง	ว่าง		๑	
๒๖		ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำดอนมูล</u>				
๒๗		ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต๋ำดอนมูล	ว่าง		๑	
๒๘		ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	ไม่ว่าง		๑	

๒.ส่วนราชการ <u>กองคลัง</u> มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	จำนวนว่าง	จำนวนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
		<u>กองคลัง</u>				
๑	๓๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานคลัง ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายบริหารงานคลัง</u>				
๒	๓๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานการคลัง (ฝ่ายบริหารงานการคลัง) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๓	๓๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการคลัง ปก/ชก	ว่าง	๑	๑	
๔	๓๓-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
๕	๓๓-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	
๖	๓๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
		<u>พนักงานจ้าง</u>				
๗		- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายพัฒนารายได้</u>				
๘	๓๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักบริหารงานคลัง(ฝ่ายพัฒนารายได้) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๙	๓๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	

๓.ส่วนราชการ <u>กองช่าง</u> มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	จำนวนว่าง	จำนวนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
		<u>กองช่าง</u>				
๑	๓๓-๐๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</u>				
๒	๓๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานช่าง(ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๓	๓๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	
๔	๓๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายการโยธา</u>				
๕	๓๓-๒-๐๕-๒๐๐๓-๐๐๒	นักบริหารงานช่าง(ฝ่ายการโยธา) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๖	๓๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า ระดับชำนาญงาน	ไม่ว่าง		๑	

๔.ส่วนราชการ <u>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</u> มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	จำนวนว่าง	จำนวนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
		<u>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</u>				
๑	๓๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</u>				
๒	๓๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานทั่วไป (ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
		<u>พนักงานจ้าง</u>				
๓		- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง		๑	
๔		- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง		๑	
		<u>ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</u>				
๕	๓๓-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป(ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ) ระดับต้น	ไม่ว่าง		๑	
๖	๓๓-๒-๐๗-๓๓๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	

๕.ส่วนราชการ <u>ตรวจสอบภายใน</u> มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	จำนวนว่าง	จำนวนอัตรากำลัง	หมายเหตุ
๑	๓๓-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ	ไม่ว่าง		๑	

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลบ้านต๊ำ

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

(ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบประมาณ)
๑.พนักงานเทศบาล	**๓๑**	**๓๑**	**๓๐**	**๑**
๑.๑ ประเภทบริหาร	๑	๑	๑	-
๑.๒ ประเภทอำนวยการ	๑๒	๑๒	๑๒	-
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๑๑	๑๑	๑๐	๑
๑.๔ ประเภททั่วไป	๗	๗	๗	-
๒. พนักงานครูเทศบาล	**๓**	**๓**	**๓**	**-**
๓. ลูกจ้างประจำ	**๑**	**๑**	**๑**	**-**
๔. พนักงานจ้าง	**๑๖**	**๑๖**	**๑๔**	**๒**
๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ	๗	๗	๖	๑
๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป	๙	๙	๘	๑
รวมทั้งสิ้น	**๕๑**	**๕๑**	**๔๘**	**๓**

.....